

## OFFRE D'EMPLOI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intitulé :</b> agent d'accueil                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Nombre de poste(s) :</b> 1                                                                                                                                      |
| <b>Lieu :</b> Musée de la lunette                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |
| <b>Deux contrats saisonniers proposés (au choix du candidat) :</b><br>- Contrat 17h30/sem du 1 <sup>er</sup> septembre 2025 au 31 août 2026 (temps de travail annualisé sur 12 mois)<br>- Contrat de 11h15/sem du 1 <sup>er</sup> septembre 2025 au 30 juin 2026 (temps de travail annualisé sur 10 mois) | <b>Rémunération :</b><br>- Contrat 17h30/sem : 808.98 € net/mois<br>- Contrat 11h15/sem : 508.55 € net / mois                                                      |
| <b>Description :</b><br>- Accueil, orientation et information des visiteurs<br>- Vente des billets d'entrée et des produits en boutique (encaissement des recettes)<br>- Aide ponctuelle à toute(s) mission(s) nécessaire(s) au bon fonctionnement du service                                             | <b>Profil :</b><br>- Sens de l'accueil et amabilité<br>- Probité<br>- Réactivité<br>- Ponctualité<br>- Grande rigueur<br>- La maîtrise de l'anglais serait un plus |
| <b>Spécificités du poste :</b><br>- Horaires réguliers<br>- travail tous les week-ends et jours fériés, les après-midis (excepté juillet/août) et quelques après-midis en semaine en février (vacances scolaires zone A) et en juin<br>- majoration de 25% les dimanches et jours fériés                  |                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Organisme :</b><br>Commune des Hauts de Bienne<br>Place Jean Jaurès - Morez<br>39400 Hauts de Bienne                                                                  | <b>Comment postuler :</b><br>Envoyer lettre de motivation + CV avant le 6 juin 2025 à :<br><a href="mailto:assistanterh@arcade-cchj.fr">assistanterh@arcade-cchj.fr</a> |
| <b>Site Internet :</b> <a href="http://www.hauts-de-bienne.fr">www.hauts-de-bienne.fr</a>                                                                                |                                                                                                                                                                         |
| <b>Contact :</b> Lauriane Grosset<br><b>Tél :</b> 03 84 33 39 30<br><b>Courriel :</b> <a href="mailto:directionmusee@mairie-morez.fr">directionmusee@mairie-morez.fr</a> |                                                                                                                                                                         |